

СЕМИНАР : «Техника поиска работы: первое рабочее место»



Рынок труда – это сфера
формирования спроса и
предложения рабочей силы

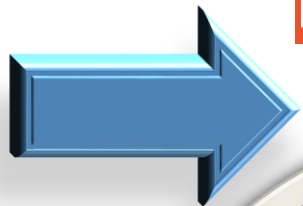
Через рынок труда большинство
работающего населения получает
работу и доходы



Основные источники поиска работы:

- ❖ Центр занятости
- ❖ Средства массовой информации
- ❖ Интернет
- ❖ Кадровые агентства
- ❖ Личная контактная связь

ПОИСК ЧЕРЕЗ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЦЕНТРЫ ЗАНЯТОСТИ



ГБУ «Донецкий городской центр занятости» оказывает государственные услуги населению в соответствии с Законом РФ от 19.04.1991 №1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации":

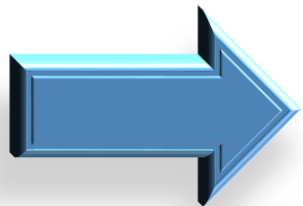
- Содействие в поиске подходящей работы.
- Содействие работодателям в подборе необходимых работников и организация ярмарок вакансий
- Информирование о положении на рынке труда.
- Организация профессиональной ориентации граждан.
- Социальная адаптация безработных граждан.
- Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование.
- Психологическая поддержка безработных граждан

Средства массовой информации (газеты, радио, телевидение)



На информационном рынке представлено достаточно много специализированных изданий, в которых есть объявления и от работодателей, и от кадровых агентств.

ПОИСК ЧЕРЕЗ ИНТЕРНЕТ



Все сервисы ▾ Поиск работы Поиск работников

Донецкая Народная Республика Войти

РАБОТА
РОССИИ
trudvsem.ru

Соискателю Работодателю

★ Найдите работу вашей мечты
в любой точке России

Начните поиск **Найти**

Часто ищут: [Свежие вакансии](#) [Вакансии от работодателей](#) [Работа в Москве](#) [Прямые вакансии](#) [Вакансии центра занятости](#) [Работа без опыта](#) [Работа на Дальнем Востоке](#)

Портал «Работа России» содержит уникальную базу вакансий, собранных со всех регионов России, в т.ч. размещаемых работодателями самостоятельно. Базу резюме заполняют соискатели.

Вход

Для соискателей

Для работодателей

Вход в личный кабинет соискателя



Войти через портал «Госуслуги»

Нет регистрации на Госуслугах? [Зарегистрироваться](#)

Для входа на портал «Работа России» используется учётная запись портала госуслуг. Услуги центра занятости населения оказываются при наличии подтверждённой учётной записи портала госуслуг. Если вы испытываете трудности с входом и подтверждением данных, вы можете получить помощь в удостоверяющих центрах и в центре занятости населения.

Входя на портал, вы соглашаетесь на [обработку персональных данных](#)

Войдя на портал, вы сможете:



Искать работу

Вакансии от проверенных работодателей



Разместить резюме

Составьте качественное резюме, чтобы быстрее найти работу



Написать работодателю

Дополните отклик сопроводительным письмом



Получить содействие от центра занятости населения в поиске работы

Подайте заявление на портале «Работа России»

ПОИСК ЧЕРЕЗ КАДРОВЫЕ АГЕНТСТВА



Кадровые агентства выполняют задачи работодателя. Предприятие отдает профессионалам кадрового агентства список вакансий и требований к кандидатам, чтобы они нашли и подобрали максимально подходящих работников. Агентство проводит первичный отбор и начальные этапы собеседований.

ПОИСК ЧЕРЕЗ ЛИЧНО-КОНТАКТНУЮ СВЯЗЬ



**Знакомые могут рассказать о вас
работодателю, передать ваше резюме
и автобиографию ответственному за
решение кадровых вопросов
должностному лицу, лично
рекомендовать вас в качестве
ценного сотрудника руководителю**

Подготовка к собеседованию по телефону



Подготовка к собеседованию непосредственно с работодателем

- ❖ Собрать информацию о предприятии и функциональных обязанностях по вакансии
- ❖ Заранее разработать маршрут.
- ❖ Продумать свой внешний вид.
- ❖ Подготовить резюме и другие личные документы (диплом, трудовая книжка (при наличии)).
- ❖ Репетиция самопрезентации

ПОДГОТОВКА ДОКУМЕНТОВ

Паспорт.

Трудовая книжка при наличии.

Документы об образовании или их копии, сертификаты и свидетельства о прохождении курсов, тренингов, семинаров и т.п.

Портфолио (если ваша работа предполагает его наличие).

Резюме (от франц. – краткое изложение) – составленный по определённым правилам набор сведений о претенденте на работу.



Структура резюме

- ❖ Основная контактная информация (ФИО, дата рождения, номер телефона, адрес электронной почты).
- ❖ Цель резюме (вакансия, на которую претендует соискатель).
- ❖ Образование.
- ❖ При отсутствии опыта работы выпускнику учебного заведения необходимо сделать акцент на том опыте, что он получил в ходе:
 - производственной практики на старших курсах;
 - сезонной работы/подработки;
 - помощь преподавателям в вузе;
 - частную предпринимательскую деятельность;
 - временную работу в проектах;
 - работу в общественных или благотворительных организациях.
- ❖ Дополнительная информация: степень владения компьютером (программы, в которых работали); степень владения иностранными языками; навыки работы с офисной оргтехникой; наличие водительских прав; готовность к командировкам и т.д.
- ❖ Личностная характеристика, имеющая отношение к профессиональной деятельности.

Типичные ошибки в резюме:

- ❖ Фото не соответствует задаче
- ❖ Неопределенная цель поиска
- ❖ Отсутствие ключевых навыков
- ❖ Описание опыта, не имеющего отношения к вакансии
- ❖ Грамматические ошибки

Чем выпускник, не имеющий опыта работы, может заинтересовать работодателя?

- Уровень и качество образования
- Участие в учебных мероприятиях
- Производственная практика
- Активность, целеустремлённость, гибкость
- Профессиональный опыт (имеет значение даже неофициальный опыт работы)
- Знание иностранного языка и профессиональных компьютерных программ

Важные компетенции, которые ценит работодатель

- ❖ Аналитическое мышление
- ❖ Способность к обучению и гибкость
- ❖ Эмоциональный интеллект
- ❖ Стрессоустойчивость
- ❖ Многозадачность
- ❖ Умение работать в команде
- ❖ Критическое мышление
- ❖ Знание технологий и умение ими пользоваться
- ❖ Креативность и оригинальность
- ❖ Клиентоцентричность
- ❖ Умение убеждать и вести переговоры
- ❖ Внимание к деталям

ГБУ «Донецкий городской центр занятости»: ул.Фёдора Зайцева, 46Д

Время приёма граждан

с 8.00 до 17.00 : понедельник- четверг,
в пятницу: с 8.00 до 15.45, без перерыва.

